

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Забайкальский многопрофильный техникум»**

Утверждаю  
Директор ЧПОУ «ЗАБМТ»

« 1 » сентября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Чита, 2017**

## **1. Общее положение**

1.1. Положение о проведении самообследования в частном профессиональном образовательном учреждении «Забайкальский многопрофильный техникум» (далее Техникум) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц привлекаемых для его проведения.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Задачами самообследования является установления степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявления наличия или отсутствие динамики образовательной системы Техникума в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов

1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивной (наблюдение, анализ и т.п.), активной (мониторинг, собеседование, прослушивание и т.п.)

1.5. Самообследование проводится в Техникуме ежегодно. Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем.

## **2. Порядок проведения самообследования**

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведения самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета;
- рассмотрение отчета на заседании педагогического совета.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- Организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;

- структуры и системы управления;
- качества содержание подготовки выпускников;
- организации учебного процесса;
- научно - исследовательской деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно — методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально - технической базы;
- функционирования внутренней оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

### **3. Сроки и форма проведения самообследования**

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Самообследование в Техникуме проводится ежегодно в период с 15 января по 10 марта за предыдущий учебный год.

3.3. Самообследование проводится на каждом отделении Техникума, в котором производится оценка всех видов деятельности, перечисленных в п. 2.2 данного Положения и других соответствующих специфики деятельности показателях.

3.4. При проведении самообследовании оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

3.5. В период с 10 по 15 марта директору Техникума сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде и электронном виде в формате документа Уогб) заведующий заочным отделением.

3.6. В период с 15 марта по 1 апреля проводится анализ отчетов о самообследовании цикловых методических комиссий и подготавливается

отчет о самообследовании Техникума. Отчет о самообследовании Техникума рассматривается и согласовывается на заседании Педагогического совета, подписывается директором и заверяется печатью.

#### **4. Процедура самообследования**

##### **4.1. Подготовка самообследования:**

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет бланков.

##### **4.2. Проведение самообследования:**

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования собеседования, прослушивание и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

##### **4.3. Обработка и использование материалов самообследования:**

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на заседании Педагогического совета.

Техникума в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.